

 <p style="text-align: center;">PEMERINTAH KABUPATEN SANGGAU SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMERINTAHAN DESA</p> <p style="text-align: center;">Subbag Umum dan Kepegawaian</p>	Nomor SOP	DPMPEMDES/SET/SBG UMPEG/07	
	Tanggal Pembuatan	2021	
	Tanggal Revisi 1		
	Tanggal Efektif	2021	
	Disahkan oleh	PLT. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan desa <div style="text-align: right;"> <u>Alian, S.ST</u> Pembina NIP. 19690608 199403 1 012 </div>	
	Nama SOP	SOP Pengumpulan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	
Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana	
1 Undang-Undang Nomor 43 Tentang Pokok-Pokok Kepegawaian 2 Peraturan Pemerintah Nomor 46 tahun 2011 tentang Sasaran Kinerja Pegawai		1 Mengetahui dan memahami alur pengumpulan berkas 2 Memiliki kemampuan pengolahan data 3 Memahami tata cara pengisian form SKP	
Keterkaitan		Peralatan/Perlengkapan	
1 SOP Rekapitulasi Kehadiran Kerja PNS		1 Lembar Kerja 2 Alat Tulis Kantor; 3 Komputer/Laptop, yang dilengkapi Printer	
Peringatan		Pencatatan dan Pendataan	
1 Jika SOP Pengumpulan SKP tidak dilaksanakan akan menghambat kegiatan pengarsipan dan keperluan kenaikan pangkat PNS		1 Kepala SKPD : Lembar Disposisi/Arahan; Tanda Tangan 2 Sekretaris SKPD : Lembar Disposisi; Paraf 3 Kasubbag Umum dan Kepegawaian : Lembar Disposisi; Paraf	